



Universidade Estadual de Maringá
Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias



RESOLUÇÃO 13/2015 – PAG

CERTIDÃO

Certifico que a presente resolução foi afixada em local de costume, neste Campus, no dia 10/04/2015.

Cláudia Regina Dias Arieira
Coordenadora do curso

Aprova os **Normas para Elaboração da Dissertação** de mestrado do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias, vinculado ao Departamento de Ciências Agronômicas, Campus Regional de Umuarama.

Considerando a reunião do conselho acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias ocorrida em 10 de abril de 2015.

O CONSELHO ACADÊMICO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS AGRÁRIAS APROVOU E EU, COORDENADOR, SANCIONO A SEGUINTE RESOLUÇÃO:

Art. 1º - Aprovar as **normas para apresentação da dissertação** do programa de pós-graduação em Ciências Agrárias, em nível de Mestrado, vinculado ao Departamento de Ciências Agronômicas, Campus Regional de Umuarama.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência.
Cumpra-se.

Umuarama, 10 de abril de 2015.

Cláudia Regina Dias Arieira
Coordenadora do programa de
pós-graduação em Ciências Agrárias

/... Res. 013/2015-PAG

INTRODUÇÃO

As dissertações dos alunos de Mestrado do Programa de Pós-graduação em Ciências Agrárias serão divididas em capítulos e deverão conter:

CAPA (exemplo na página 3)

PÁGINA DE ROSTO (exemplo na página 4)

PÁGINA DE APROVAÇÃO (exemplo na página 5)

DEDICATÓRIA, AGRADECIMENTOS E EPÍGRAFE (elementos opcionais, colocados em páginas separadas umas das outras)

RESUMO GERAL (englobando todos os capítulos e incluindo palavras chave)

TÍTULO EM INGLÊS E ABSTRACT (relativo ao resumo e incluindo key words)

LISTA DE TABELAS (modelo página 7)

LISTA DE FIGURAS (modelo página 8)

SUMÁRIO (modelo página 9)

INTRODUÇÃO GERAL (incluindo o objetivo geral)

REVISÃO

REFERÊNCIAS (relativas aos itens anteriores)

CAPÍTULOS

BANCA

A banca deverá ser composta por no mínimo três membros, sendo um membro o orientador, o qual presidirá a sessão.

Pode ser considerado membro professores ou pesquisadores com o título mínimo de Doutor, sendo um professor constituinte do quadro efetivo do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias e um membro externo ao quadro efetivo do Programa.

SOLICITAÇÃO DA DEFESA

A solicitação da defesa deverá ser efetuada pelo aluno, com formulário próprio assinado por ele e pelo professor ORIENTADOR, em um período mínimo de 30 dias antes da data da defesa. Na solicitação deverão constar os nomes dos membros titulares da banca, bem como dois membros suplentes (um externo e outro interno ao programa).

No ato da solicitação, deverá ser entregue junto com o formulário, uma cópia impressa e encadernada para cada membro da banca. Em caso de membros externos ao programa, informar endereço CORRETO para correspondência.

No ato da solicitação, deverá ser entregue junto com o formulário, uma cópia impressa e encadernada para cada membro da banca. Em caso de membros externos ao programa, informar endereço CORRETO para correspondência.



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
EM CIÊNCIAS AGRÁRIAS
Campus Regional de Umuarama

“11 espaços simples – Fonte Times New Roman, 12”

Título da Dissertação

“6 espaços simples – Times New Roman 12”

Autor: MÁRCIO ANTONIO DOS SANTOS

“12 espaços simples – Times New Roman 12”

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias da Universidade Estadual de Maringá, como requisito parcial para obtenção do título de Mestre em Ciências Agrárias.

Umuarama - PR
Mês/Ano



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
EM CIÊNCIAS AGRÁRIAS
Campus Regional de Umuarama

“11 espaços simples – Fonte Times New Roman, 12”

Título da Dissertação

“6 espaços simples – Times New Roman 12”

Autor: MÁRCIO ANTONIO DOS SANTOS
Orientador: Prof. Dr. Tiago Roque Benetoli da Silva

“11 espaços simples – Times New Roman 12”

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias da Universidade Estadual de Maringá, como requisito parcial para obtenção do título de Mestre em Ciências Agrárias.

Umuarama - PR
Mês/Ano

RESUMO

A palavra RESUMO deverá ser grafada em negrito e caixa alta, centralizada na página. O resumo deverá englobar os assuntos abordados em todos os capítulos e ser grafado em fonte Times New Roman (12), com espaçamento SIMPLES.

Palavras-chave: o termo Palavras-chave deve ser grafado em negrito, caixa baixa, alinhado a esquerda e deverá conter de três a seis palavras diferentes daquelas apresentadas no título da dissertação, em ordem crescente de iniciais, separadas por vírgula, minúsculas e sem negrito (ex: **Palavras-chave:** arroz, controle, herbicidas, plantas daninhas).

TÍTULO EM INGLÊS E ABSTRACT

O título em inglês deve ser fidedigno ao título original, escrito no início da página, em fonte Times New Roman (12), caixa alta, com espaçamento SIMPLES e centralizado.

O abstract virá logo abaixo, seguindo as mesmas normas do resumo, sendo sua tradução para o inglês.

Key words: referentes as palavras-chave.

LISTA DE TABELAS

(Modelo página 7)

LISTA DE FIGURAS

(Modelo página 8)

SUMÁRIO

(Modelo página 9)

LISTA DE TABELAS

(Centralizado, negrito e caixa alta)

Espaçamentos de 1,5 entre itens

Tabela 1. Média de altura de planta, massa de parte aérea fresca (MPAF) e seca (MPAS) e massa de raiz de tomateiro tratado com doses crescentes de boro	22
Tabela 2. Número de galhas, total de ovos e eventuais juvenis de segundo estágio (J2) e ovos e J2 por grama de raiz de tomateiro tratado com doses crescentes de boro	24
Tabela 3. Média do número total de nematoides, nematoides/g de raiz e fator de reprodução de <i>Meloidyne</i> spp. em tomateiro	25

LISTA DE FIGURAS

(Centralizado, negrito e caixa alta)

Espaçamentos de 1,5 entre itens

Figura 1. Crescimento de tomateiro submetido a adição de doses crescentes de bokashi no plantio	20
Figura 2. Massa fresca da parte aérea do tomateiro submetido a adição doses crescentes cama de aviário	23

SUMÁRIO

(Centralizado, negrito e caixa alta)

Espaçamentos de 1,5 entre itens

1	INTRODUÇÃO GERAL	09
2	REVISÃO	11
2.1	Importância da cultura da soja	11
2.2	Principais pragas da soja	13
2.3	Manejo de pragas na cultura da soja	17
3	REFERÊNCIAS	19
3	CAPÍTULO 1-Título do capítulo	22
3.1	RESUMO	22
3.2	ABSTRACT	23
3.3	INTRODUÇÃO	24
3.4	MATERIAL E MÉTODOS	26
3.5	RESULTADOS E DISCUSSÃO	28
3.6	CONCLUSÕES	31
3.7	REFEÊNCIAS	32
4	...	
4.1	...	
4.2	...	
4.3	...	
5	CONCLUSÕES GERAIS	60

INTRODUÇÃO GERAL

Em uma página após o sumário, deverá ser grafado “INTRODUÇÃO GERAL” em negrito, caixa alta, fonte Times New Roman (12), espaço 1,5 e centralizado na página. Deverá conter informações gerais do cenário atual a ser estudado, bem como a justificativa para realização do trabalho, hipóteses e objetivo geral. Deverá conter de uma a três páginas.

REVISÃO

Em uma página após o abstract, deverá ser grafado “REVISÃO” em negrito, caixa alta, fonte Times New Roman (12), espaço 1,5 e centralizado na página.

Esse item deverá abordar uma revisão bibliográfica **AMPLA E ATUALIZADA** dos assuntos propostos nos capítulos, deverá conter de cinco a 20 páginas.

REFERÊNCIAS

Em nova página, após o item anterior, deverá ser grafada a palavra **REFERÊNCIAS**, em negrito e caixa alta. Na linha abaixo apresentadas as referências das citações usadas na **INTRODUÇÃO GERAL** e na **REVISÃO**, seguindo as normas dos capítulos.

CAPÍTULOS

Os capítulos deverão estar na forma de artigos científicos, seguindo as normas a seguir.

Em uma linha acima do título do artigo, deverá contar a palavra **CAPÍTULO 1** (2, 3 etc).

A partir da página 12, há um exemplo do artigo.

NORMAS DO ARTIGO (CAPÍTULO)

O texto deve ser digitado no editor de texto Word, em espaço 1,5 (observar nas normas locais com espaçamento simples), fonte Times New Roman, corpo 12, folha formato A4, margens de 2,5 cm, com páginas numeradas (canto superior, direito), com texto justificado e linhas numeradas.

APRESENTAÇÃO ESCRITA DO ARTIGO CIENTÍFICO

O artigo científico deve ter, no máximo, 20 páginas (cada capítulo), incluindo-se as ilustrações (tabelas e figuras).

A ordenação do artigo deve ser feita da seguinte forma, como descrito a seguir, ou como modelo no final:

Título, autoria, endereços institucionais e eletrônicos, Resumo, Palavras-chave, título em inglês, Abstract, Key words, Introdução, Material e Métodos, Resultados e Discussão, Conclusões, Agradecimentos (se houver), Referências. As tabelas e figuras devem se encontrar no texto.

O título, o resumo e as palavras-chave devem ser versados fielmente para o inglês.

No texto, os nomes em latim devem ser digitados em itálico.

Título

Deve ser grafado em letras maiúsculas, em negrito e centralizado. Deve ser claro e conciso. O título deve ter espaçamento simples.

Nomes dos autores

Grafar os nomes dos autores abaixo do título, separados por um espaço simples, com letra inicial maiúscula, por extenso, separados por vírgula; os dois últimos são separados pela conjunção "e" e estarem centralizados e espaçamento simples.

O último sobrenome de cada autor deve ser seguido de um número em algarismo hindu-arábico, em forma de expoente, correspondente à respectiva chamada de endereço do autor.

Endereço dos autores

São apresentados abaixo dos nomes dos autores (não em nota de rodapé), separados por um espaço simples, o nome e o endereço postal completos da instituição e o endereço eletrônico dos autores, indicados pelo número em algarismo hindu-arábico, em forma de expoente.

Devem ser agrupados pelo endereço da instituição.

Devem estar grafados em fonte 10 Times New Roman, com espaçamento simples e centralizado.

O endereço eletrônico (e-mail) deve vir após o endereço institucional, precedido da palavra E-mail.

Resumo

O termo "Resumo" deve ser grafado em letras maiúsculas, na margem esquerda, sem tabulação, separado do texto por dois pontos.

O resumo deve conter, no máximo, 200 palavras, incluindo números, preposições, conjunções e artigos. Usar itálico para nomes científicos ou palavras em latim. O espaçamento deverá ser o simples (resumo e palavras-chave).

Palavras-chave

A expressão palavras-chave, seguida de dois pontos, deve ser grafada em letras maiúsculas. Deve ser separada do resumo por um espaço simples.

Não devem conter palavras que componham o título (ideal três a cinco palavras).

Título em Inglês

Segue o mesmo padrão do título em português.

Abstract e key words

Seguem o mesmo padrão do resumo e palavras-chave.

Introdução

A palavra “Introdução” deve ser centralizada na página e grafada com letras maiúsculas e em negrito.

Deve apresentar a justificativa para a realização do trabalho, situar a importância do problema científico a ser solucionado e estabelecer sua relação com outros trabalhos publicados sobre o assunto.

O último parágrafo deve expressar o objetivo, de forma coerente com o descrito no início do Resumo, com verbo no infinitivo.

Material e Métodos

A expressão “Material e Métodos” deve ser centralizada na página e grafada em negrito; Os termos Material e Métodos devem ser grafados com letras maiúsculas.

Caso possua subtítulos os mesmos deverão aparecer em itálico.

Resultados e Discussão

A expressão “Resultados e Discussão” deve ser centralizada na página e grafada em negrito. Os termos Resultados e Discussão devem ser grafados com letras maiúsculas.

As tabelas e figuras são citadas seqüencialmente e devem ser inseridas no texto logo após a chamada das mesmas no texto.

Em anexo encontram-se algumas expressões para auxílio na confecção deste item.

Conclusões (ou Conclusão, no caso de haver apenas uma)

O termo “Conclusões” ou “Conclusão” deve ser centralizado na página e grafado em negrito, com letras maiúsculas.

Devem ser apresentadas em frases curtas, sem comentários adicionais e elaboradas com base no objetivo do trabalho.

Referências

A palavra “Referências” deve ser centralizada na página e grafada em negrito, com letras maiúsculas, exceto a letra inicial.

Devem ser normalizadas de acordo com as normas vigentes da ABNT (Revista Arenito).

Devem ser apresentadas em ordem alfabética dos nomes dos autores, separados por ponto-e-vírgula, sem numeração.

Devem apresentar os nomes de todos os autores da obra.

Devem conter os títulos das obras ou dos periódicos grafados em negrito. Devem ser grafadas em espaçamento simples, com um espaço entre elas.

Exemplos da normatização das Referências e Citações:

Referências

Artigos de Anais de Eventos

SILVA, T.R.B.; TAVARES, C.A. Aplicação superficial de corretivos no desenvolvimento do milho. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE CIÊNCIA DO SOLO, 31, 2007, Gramado. **Anais**. Gramado: UFPel, 4p.

Artigos de periódicos

SILVA, T.R.B.; LEITE, V.E.; SILVA, A.R.B.; VIANA, L.H. Adubação nitrogenada em cobertura na mamona em plantio direto. **Pesquisa Agropecuária Brasileira**, Brasília, v.42, n.9, p.1357-1359, 2007.

Capítulos de livros

PONTES, V.X.; CASCÃO, A.M.; JUCA, C.A. Manejo cultural. In: BELTRANO JÚNIOR, D.M.P.; SILVA, T.R.B. (Ed.). **Cultura da amora silvestre**. Umuarama: Editora Feinha, 2010. p.121-160.

Livros

CICLANO, C.G.; MACHADO, S.P.; SANTOS, J.J.S. **Cultivo de umbu**. Umuarama: Editora Orca, 2010. 112p.

Teses e dissertações

SILVA, T.R.B. **Alterações nos atributos químicos do solo e comportamento de cultivares de feijão em resposta à calagem superficial em sistema plantio direto**. 2005. 100p. Tese (Doutorado em Agronomia) – Universidade Estadual Paulista, Botucatu, 2005.

Fontes eletrônicas

EMBRAPA AGROPECUÁRIA OESTE. **Avaliação dos impactos econômicos, sociais e ambientais da pesquisa da Embrapa Agropecuária Oeste: relatório do ano de 2003**. Dourados: Embrapa Agropecuária Oeste, 2004. 97p. (Embrapa Agropecuária Oeste. Documentos, 66). Disponível em: '<http://www.cpa0.embrapa.br/publicacoes/ficha.php?tipo=DOC&num=66&ano=2004>. Acesso em: 18 abr. 2006.

Citações

Não são aceitas citações, cujos dados não tenham sido publicados.

Redação das citações dentro de parênteses

Citação com um autor: sobrenome grafado com a primeira letra maiúscula, seguido de vírgula e ano de publicação.

Citação com dois autores: sobrenomes grafados com a primeira letra maiúscula, separados pelo "e", seguidos de vírgula e ano de publicação.

Citação com mais de dois autores: sobrenome do primeiro autor grafado com a primeira letra maiúscula, seguido da expressão et al., em fonte normal, vírgula e ano de publicação.

Deve ser evitada a citação de citação, pois há risco de erro de interpretação.

Redação das citações fora de parênteses

Citações com os nomes dos autores incluídos na sentença: seguem as orientações anteriores, com os anos de publicação entre parênteses.

Tabelas

As tabelas devem ser numeradas sequencialmente, com algarismo arábico, e apresentadas no decorrer do texto.

Devem ser auto-explicativas.

Seus elementos essenciais são: título, cabeçalho, corpo (colunas e linhas) e coluna indicadora dos tratamentos ou das variáveis.

Os elementos complementares são: notas-de-rodapé (fonte 10 e espaçamento simples) e fontes bibliográficas.

O título, sem ponto no final, deve ser precedido da palavra Tabela e o algarismo hindu-arábico, separado por traço, em negrito; o restante do título não deve estar em negrito, ser claro, conciso e completo.

Todas as unidades de medida devem ser apresentadas segundo o Sistema Internacional de Unidades.

As tabelas devem ser editadas em arquivo Word, usando os recursos do menu Tabela; com espaçamento simples. Não devem ser fechadas nas bordas e sem traço para separação de colunas.

Figuras

São consideradas figuras: gráficos, desenhos, mapas e fotografias usados para ilustrar o texto. Só devem acompanhar o texto quando forem absolutamente necessárias à documentação dos fatos descritos.

O título deve vir abaixo da figura deve ser precedido da palavra Figura, do número em algarismo hindu-arábico, separado do texto por traço, em negrito. O resto do título não deve estar em negrito. O final do título da figura deve ter ponto final.

APRESENTAÇÃO ORAL

O aluno disponibilizará de 40 a 60 minutos para apresentação oral de sua dissertação, não podendo ser interrompido durante esse período.

EXEMPLO DE ARTIGO:

CAPÍTULO 1

DEVE SER GRAFADO EM LETRAS MAIÚSCULAS, EM NEGRITO E CENTRALIZADO, DEVE SER CLARO E CONCISO E ESPAÇAMENTO SIMPLES

Tiago Roque Benetoli da Silva¹, Carolina Amaral Tavares² e Cláudia Regina Dias Arieira¹

¹Universidade Estadual de Maringá – UEM, Departamento de Ciências Agrônômicas, Campus de Umuarama. Estrada da Paca s/n, CEP: 87500-000, Bairro São Cristóvão, Umuarama, PR. E-mail: trbsilva@uem, crdarieira@uem.br

²Faculdade Assis Gurgacz – FAG, Curso de Agronomia. Avenida das Torres n. 500, CEP: 85.806-095, Bairro Santa Cruz, Cascavel, PR. E-mail: caroltavares@xxx.com.br

RESUMO: O termo Resumo deve ser grafado em letras maiúsculas, na margem esquerda, sem tabulação, em itálico, separado do texto por ponto. Deve conter, no máximo, 200 palavras, incluindo números, preposições, conjunções e artigos, em itálico.

Palavras-chave: A expressão palavras-chave, seguida de dois pontos, deve ser grafada em letras minúsculas. Não devem conter palavras que componham o título, separando-as por vírgulas. ex.: palavra, palavra2, palavra3. (ideal três a cinco palavras).

TÍTULO EM INGLÊS

ABSTRACT: Transcrever o resumo, em sua totalidade para o inglês.

Key words: transcrever as palavras-chave para o inglês.

INTRODUÇÃO

A palavra Introdução deve ser centralizada na página e grafada com letras maiúsculas e em negrito.

Deve apresentar a justificativa para a realização do trabalho, situar a importância do problema científico a ser solucionado e estabelecer sua relação com outros trabalhos publicados sobre o assunto.

O último parágrafo deve expressar o objetivo, de forma coerente com o descrito no início do Resumo.

Não são aceitas citações, cujos dados não tenham sido publicados.

Redação das citações dentro de parênteses:

Citação com um autor: sobrenome grafado com a primeira letra maiúscula, seguido de vírgula e ano de publicação, como exemplo (Silva, 2007).

Assim como foi indicado acima, você pode sobrescrever este texto, que já está na formatação correta. Atenção: Tome cuidado para não alterá-la (fontes, espaçamento e margens) e não se esqueça de salvar este arquivo como um documento do Word.

Citação com dois autores: sobrenomes grafados com a primeira letra maiúscula, separadas pelo "e", seguidos de vírgula e ano de publicação, como exemplo (Silva e Tavares, 2007).

Citação com mais de dois autores: sobrenome do primeiro autor grafado com a primeira letra maiúscula, seguido da expressão et al., em fonte normal, vírgula e ano de publicação, como exemplo (Arieira et al., 2010).

Deve ser evitada a citação de citação, pois há risco de erro de interpretação.

Redação das citações fora de parênteses:

Citações com os nomes dos autores incluídos na sentença: seguem as orientações anteriores, com os anos de publicação entre parênteses; são separadas por vírgula.

O texto deve ser digitado no editor de texto Word, em espaço 1,5, fonte Times New Roman, corpo 12, folha formato A4, margens de 2,5 cm, com páginas numeradas (canto superior, direito), com texto justificado e linhas numeradas.

MATERIAL E MÉTODOS

A expressão Material e Métodos deve ser centralizada na página e grafada em negrito; Os termos Material e Métodos devem ser grafados com letras maiúsculas.

Caso possua subtítulos os mesmos deverão aparecer em itálico.

RESULTADOS E DISCUSSÃO

A expressão Resultados e Discussão deve ser centralizada na página e grafada em negrito; Os termos Resultados e Discussão devem ser grafados com letras maiúsculas.

As tabelas e figuras são citadas seqüencialmente e devem ser inseridas no texto logo após a chamada das mesmas no texto.

Como pode ser observado pela Tabela 1, Zlda kdflas dfkjl ldjfaklf sdfoasdfkldf oadfjlkjf dfiuafruasopdfj iyfadsgjl;ad faodg asdfa9sdiotiaofja dfasodfasdjoituqoas ifuanfu odfaodf asodif adfuasodf adpfuaslfjadfa’;fj;qtopqufd oljf pafaoasdflafpoadfajfla .

Bla aldfjsaldf sldfja sldfjasldfjl ldfjasldf ldfjal dflçjlsd fdjf sdfldfjljds ldkjfasldfj sldfjasldfj sldkjasldf lçkjdfa fl dsdfldsf lkjdfa kdjfla sdfklsdffa. Aldfjsaldf sldfja sldfjasldfjl ldfjasldf ldfjal dflçjlsd. Xaljadf aldfjsaldf sldfja sldfjasldfjl ldfjasldf ldfjal dflçjlsd. Alsadjf aldfjsaldf sldfja sldfjasldfjl ldfjasldf ldfjal dflçjlsd, aldfjsaldf sldfja sldfjasldfjl ldfjasldf ldfjal dflçjlsd, aldfjsaldf sldfja sldfjasldfjl ldfjasldf ldfjal dflçjlsd.

CONCLUSÕES

Ou Conclusão, no caso de haver apenas uma.

O termo Conclusões deve ser centralizado na página e grafado em negrito, com letras maiúsculas.

Devem ser apresentadas em frases curtas, sem comentários adicionais e elaboradas com base no objetivo do trabalho.

REFERÊNCIAS

PONTES, V.X.; CASCÃO, A.M.; JUCA, C.A. Manejo cultural. In: BELTRANO JÚNIOR, D.M.P.; SILVA, T.R.B. (Ed.). **Cultura da amora silvestre**. Umuarama: Editora Feinha, 2010. p.121-160.

SILVA, T.R.B.; LEITE, V.E.; SILVA, A.R.B.; VIANA, L.H. Adubação nitrogenada em cobertura na mamona em plantio direto. **Pesquisa Agropecuária Brasileira**, Brasília, v.42, n.9, p.1357-1359, 2007.

SILVA, T.R.B.; TAVARES, C.A. Aplicação superficial de corretivos no desenvolvimento do milho. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE CIÊNCIA DO SOLO, 31, 2007, Gramado. **Anais**. Gramado: UFPel, 4p.

CONCLUSÕES GERAIS

Deve ser apresentada na página posterior às referências do último capítulo.

O termo Conclusões deve ser centralizado na página e grafado em negrito, com letras maiúsculas.

Devem ser apresentadas todas as conclusões do trabalho, em frases curtas, sem comentários adicionais e elaboradas com base no objetivo do trabalho.

APÓS A DEFESA

Após a defesa o aluno terá 30 dias para correção e entrega da versão final. Poderá ser solicitado incremento de mais 30 dias, mediante solicitação do aluno e aprovação do colegiado.

A versão final deverá conter após a Capa e Página de Rosto a FICHA CATALOGRÁFICA (ELEMENTO OBRIGATÓRIO) elaborada pela BIBLIOTECA CENTRAL DA UEM – MARINGÁ.

Na sequência da ficha catalográfica, deverá vir a FOLHA DE APROVAÇÃO (que deverá ser escaneada e inserida como figura).

Depois da folha de aprovação, a sequência segue a mesma.

O aluno deverá entregar na secretaria do programa, as cópias (CDs) para cada membro titular da banca e uma cópia a mais para a secretaria.

A dissertação deverá estar gravada em PENDRIVE's no formato PDF, em caixa de capa dura, conforme modelo existente na secretaria, e deverá ser entregue uma cópia em capa dura para depósito na biblioteca.

A dissertação deverá OBRIGATORIAMENTE passar por um revisor de português e inglês (apresentar na entrega da versão final a devida documentação comprobatória da revisão).